

Dagsorden til menighedsrådsmødet den 24.02.2026 kl. 17.30 i Sognegården

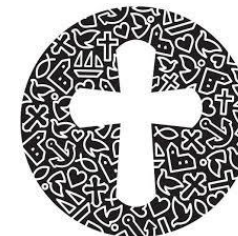
Deltagere: Jørgen Sloth (fmd), Anita Helles Hansen (nstfmd), Christian Bille-Sandøe (kasserer), Mikael Merrild (kirkeværge), Hanne Hagen (kontaktperson), Birgitte Kofoed, Kristine Szipli, Christina Feddersen, Kirsten Senbergs, Maria Lessing, Stig Bang-Jensen, Jesper Jensen, Camilla B. Petersen

Der vil blive serveret en let arbejdsmiddag kl. 17.00. Menighedsrådsmødet starter kl. 17.30

Dagsorden

Sager til beslutning

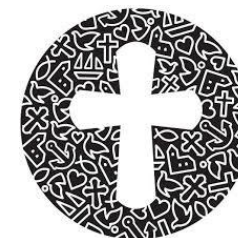
	Emne		Bilag	Materiale/bemærkninger	Indstilling	Beslutning
	Velkomst	JS		Intet materiale		
0	Godkendelse af dagsorden	Alle			Det indstilles - at dagsordenen godkendes	
1	Genopførelse af kirkegårdsmur	JS/ BK/		Intet materiale Der foreligger nu et første udkast til procesplan, som på næste KKU-møde vil blive suppleret med vores "interne tidsfrister", økonomi mm. Planen fremlægges til godkendelse på næste MR-møde	Det indstilles, - at KKU suppleret med byggeråd-giveren fortsætter arbejdet - at KKU til MR-mødet i marts fremlægger en tids-og handlingsplan (projektplan)	



2	Dispositionsret uden indhentning af tilbud	JS		For at sikre smidigheden i den daglige drift foreslår økonomiudvalget, at anskaffelser under 30.000 kr. ikke kræver forudgående tilbud	Det indstilles - at MR godkender indstillingen	
3	Præsentation af fælles dokumentarkiv	CB		Camilla har etableret et fælles arkiv til tilbud, større dokumenter o.lign.	Det indstilles - at dette arkiv etableres med den nødvendige adgangsbeskyttelse	
4	Toiletbygning på Parkkirkegården	JS/ BK/ JJ		Intet materiale KKU afholder den 27.02.26 brainstorming for at få startet arbejdet med kravspecifikationen	Det indstilles, - at orienteringen tages til efterretning	
5	Deltagelse i Sorgens uge	CF	5.1	Mail til MR ang. Sorgens uge		
6	Deltagelse i DHL-stafet	CP				

Sager til orientering

7	Diverse referater	CP	7.1 7.2 7.3 7.4 7.5	KKU Frivillighedsudvalget Letlandsudvalget Gud & Guf Pilgrimsgruppen		
---	-------------------	----	---------------------------------	--	--	--



Sager til drøftelse

8	Nadverritual	CF				
---	--------------	----	--	--	--	--

Sager fra præsterne

9						
---	--	--	--	--	--	--

Sager fra medarbejderrepræsentant

10		CP				
----	--	----	--	--	--	--

Orientering fra ledelsen

11						
----	--	--	--	--	--	--

Evt.

12						
----	--	--	--	--	--	--

Lukket punkt
